



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE C.T. BELLINI - NOVARA

Via Vallauri, 4 - 28100 Novara

tel. 0321 692625

Email: noic82300l@istruzione.it

PEC: noic823001@pecistruzione.it

codice fiscale: 94062750032

TRATTAMENTO DATI FORNITORI

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Istituto comprensivo Bellini di Novara (C.F./P.IVA: 94062750032) Via Vallauri, 4 Novara telefono: 0321692625 E-mail: noic82300l@istruzione.it Pec: noic82300l@pec.istruzione.it

2. Interessato

"Interessato" è la persona della quale vengono trattati i dati personali: con la presente informativa con il termine "interessati" si intendono tutti i fornitori del Titolare.

3. Responsabile protezione dati (DPO/RPD)

Il DPO dell'IC Bellini è l'avv. Martina Marchetti reperibile ai seguenti contatti: tel. 371.4323752, e-mail: marchetti@avvocatomartinamarchetti.it, pec:avvmartinamarchetti@pec.ordineavvocatinovara.it

4. Finalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali comunidegli Interessati avviene con modalità informatiche e cartacee ed è finalizzato a concludere contratti/affidamenti per l'acquisto di beni e servizi, adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporto in essere con l'interessato, adempiere agli obblighi previsti dalla legge (regolamenti, normativa nazionale e europea) o da un ordine dell'Autorità (ad esempio in materia di antiriciclaggio).

5. Condizioni di liceità del trattamento (basi giuridiche)

Il trattamento dei dati personali di cui al punto 4) è legittimo in quanto:

- è necessario per l'**esecuzione di un contratto** di cui l'Interessato è parte (art. 6, lett. b) del GDPR);
- è necessario per il soddisfacimento degli **obblighi legali** ai quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6 lett. c) del GDPR).

Vi sono poi ulteriori basi giuridiche che legittimano il trattamento dei dati oggetto della presente informativa: D.lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; D.I. 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni.

6. Destinatari

I dati di cui al punto 4) vengono comunicati:

- a persone incaricate e autorizzate (personale amministrativo, tecnico e ausiliario, ATA, personale docente; collaboratori scolastici; membri di organi collegiali interni all'istituto scolastico) (art. 29 GDPR);
- a responsabili del trattamento quali, ad esempio: professionisti esterni di cui si avvale l'istituto scolastico titolare del trattamento nell'ambito dei rapporti di assistenza e consulenza, prestatori di servizi, fornitori di servizi connessi alla gestione del rapporto di lavoro quali, ad esempio, elaborazione della busta paga, assistenza e consulenza in materia di lavoro, fornitori di servizi in cloud (es. registro elettronico), di servizi IT o di assistenza agli stessie relativo personale tecnico incaricato, eventuali collaboratori, incaricati di occasionali operazioni di manutenzione(art. 28 GDPR);
- ad enti, professionisti, società che supportano il Titolare nell'adempimento degli obblighi amministrativi, contabili e gestionali legati all'ordinario svolgimento dell'attività contabile-amministrativa, nonché per finalità di recupero del credito;
- a banche, istituti finanziari o altri soggetti ai quali la comunicazione dei dati di cui al punto 4) risulta necessaria in relazione all'assolvimento degli obblighi derivanti e/o connessi al rapporto esistente fra le parti;
- ad Organismi di Vigilanza, Autorità Giudiziarie, a società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi nonché a pubbliche autorità, amministrazioni o altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge.

7. Trasferimento dei dati personali

I dati personali sono archiviati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Qualorasi utilizzino servizi che prevedono la conservazione dei dati personali all'interno di server ubicati fuori dall'Unione Europea, il Titolare assicura sin d'ora che tale trasferimento avverrà nel pieno rispetto e in conformità alle disposizioni

di legge applicabili e, ove necessario, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea, così come previsto dagli art. 44 e ss del GDPR.

8. Periodo di conservazione

I dati personali vengono conservati per il periodo necessario al soddisfacimento delle finalità di cui al punto 4). Molti dati personali vengono conservati per un periodo di tempo illimitato, così come previsto dalla legge. Altri dati personali sono invece soggetti a termini di cancellazione che possono essere consultati sul sito del Ministero della Cultura (<https://www.beniculturali.it/>), accedendo alla sezione "Direzione Generale degli Archivi" ove è disponibile il documento "Piano di conservazione e scarto per gli archivi delle Istituzioni scolastiche (massimario)" (<http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/strumenti/piani-di-conservazione-e-massimari-di-scarto>) e le "linee guida per gli archivi delle istituzioni scolastiche" (<http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/cosa-facciamo/progetti-di-tutela/progetti-conclusi/item/556-archivi-delle-scuole>).

9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali costituisce requisito necessario per la conclusione del contratto: in assenza, vi sarà l'impossibilità di instaurare il rapporto.

10. Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i propri diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità e opposizione al trattamento dei propri dati personali (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante la compilazione del "**modulo di esercizio dei diritti degli interessati**", disponibile sul sito. Inoltre, l'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy (<https://www.garanteprivacy.it/modulistica-e-servizi-online/reclamo>).

Novara, 10/06/2021